

УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР: НЕЛИ ФИЛИПОВА

**ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО
НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ
за учебната 2020 – 2021 год.**

Настоящата програма е приета с решение на Педагогическия съвет (Протокол № 12 / 14.09.2020 г.) и утвърдена със Заповед № 922 / 14.09.2019 година от Директора на 10. СУ „Теодор Траянов“ гр. София.

Програмата за превенция на ранното напускане на училище на 10. СУ „Теодор Траянов“ гр. София е изработена в съответствие с рамкови европейски и национални документи и определените приоритети за развитие в сферата на образованието. Програмата конкретизира ключови мерки за превенция на ранното напускане, която включва:

- I. Анализ на състоянието в училището – определяне на рискови групи ученици, застрашени от отпадане в 10. СУ „Теодор Траянов“ и прилагане на мерки свързани с превенцията, работещи по отношение на справянето с риска от отпадане от училище, анализ на основните причини за преждевременното напускане и др.;
- II. Дефиниране на дейностите, насочени към идентифицираните рискови групи от ученици, предлагащи промяна на нагласите с цел повишаване мотивацията на учениците за учене, чрез предлагане на качествено образование – използване на интерактивни методи на преподаване, повишаване на квалификацията на учителите, превръщане на училището в желана територия – подобряване на МТБ, включване на учениците в извънкласни форми, проекти и целодневна организация на учебния процес и др.;
- III. Дейности за взаимодействие между родители, ученици и педагогически персонал;
- IV. Обмен на добри практики между заинтересовани страни.

I. Анализ на основните причини за преждевременното напускане на учениците от училище.

Като основни причини за отпадане от училище на българските ученици се открояват – отсъствия, слаб успех, семейни и социални причини, лоша дисциплина и поведение по време на учебните занятия, липса на мотивация и др.

1. Учениците, които трудно се справят с материала постепенно губят интерес към учебния процес;
2. Закъснения и отсъствия на ученици от отдалечените квартали на града;
3. Учениците от социално слаби семейства, особено от горен курс, са принудени да работят и то не само през летните месеци и ваканциите. Това също води до голям брой отсъствия;
4. При семейства в риск е занижен контролът от страна на родителите, което поставя в риск от отпадане и самите ученици;
5. През последните години се забелязва и отпадане на ученици поради встъпване в брак и то не само от ученици от малцинствата;
6. Забелязва се и загуба на мотивация и нежелание за квалификация на учениците.

II. Мерки и дейности за подкрепа на деца в риск от преждевременно напускане на училище.

1. Изработване и ежегодно актуализиране на регистър на застрашените от отпадане деца; (*Регистърът се води от педагогическия съветник по информация, подадена от класните ръководители*)
2. Включване в плана на училищния и ученически парламент дейности, за създаване на подкрепяща среда;
3. Включване в плана на педагогическия съветник на дейности за превенция на отпадане и работа с деца в риск;
4. Проучване чрез анкети и др. методи на желанията за участие на учениците в извънкласни дейности;
5. Сформиране на нови групи по извънкласни дейности в зависимост от желанията.

Класните ръководители, педагогическият съветник и членовете на ученическия парламент мотивират застрашените от отпадане деца да се включат в избрани от тях форми.

6. Повишаване на социалните умения на ученическия парламент и ученическите класни съвети за подкрепа на съученици в риск- организиране на тренинги.

Педагогическият съветник диагностицира уменията, необходимостта от изграждането на нови и заедно с директора организира обучението.

7. Установяване на ефективен диалог училище - външни институции, имащи отношение по проблема;

8. Организиране на благотворителни акции за подпомагане на застрашени и социално слаби деца;

9. Създаване на годишен училищен календар за извънкласни дейности и изяви;

В календара се включват училищни конкурси и състезания, чествания, празници, ден на таланта и др. Мотивиране на застрашените от отпадане ученици да се включват в зависимост от възможностите и подготовката си.

10. Мотивиране на педагогическия персонал за допълнителна работа по превенция на отпадането.

III. Дейности за взаимодействие между родители, ученици и педагогически персонал.

1. Периодично и своевременно предоставяне на информация на родителите:

- 1) за успеха и развитието на учениците в образователно-възпитателния процес;
- 2) за спазването на училищната дисциплина;
- 3) за посещаемостта на учебните часове от учениците;
- 4) за уменията на децата да общуват с учениците и учителите;
- 5) за отсъствията на ученика от учебни часове;
- 6) за интегрирането им в училищната среда;
- 7) за графика за консултации и приемно време.

2. Консултиране на родители по въпроси, свързани с възпитанието на децата и учениците, от специалист;

3. Предоставяне възможност оказване на необходимото съдействие на родителите за:

- 1) да се срещат с класния ръководител и преподавателите по предмети в определеното приемно време или
- 2) в друго удобно за двете страни време;
- 3) да участват в родителските срещи;
- 4) да изразяват мнение и да правят предложения за развитие на училището;
- 5) да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им;
- 6) да участват в училищното настоятелство;
- 7) да се запознаят срещу подпис с училищния учебен план и с правилника за дейността на училището при записване на детето или ученика;
- 8) да се явяват в училището, когато важни причини налагат това и бъдат поканени от класния ръководител или директора;
- 9) присъствие на родител при изслушване на ученик и да изрази мнение при налагане на наказания на ученик;
- 10) Информиране за правата на родителя в процедурата по налагане на наказание.

4. Планиране на съвместни дейности с родителите, ученици, класни ръководители и при необходимост и педагогически съветник.

IV. Обмен на добри практики между заинтересовани страни.

1. Подаване на регулярни справки за ученици, които са допуснали отсъствия по неуважителни причини.
2. Своевременно информиране на РУО София-град, Столична община;
3. При постъпване на информация за дете в риск информиране на РПУ, отдел „Закрила на детето”, ДПС и др. заинтересовани институции.
4. Обмен на добри практики на ниво педагогически персонал с колеги от други училища.

Ръководството и Педагогическата колегия на 10. СУ „Теодор Траянов“ полагат усилия всички деца да се чувстват добре приети в училище, да бъдат обгрижвани и всеки учител участва в процеса на изграждане на самочувствие на свободомислещи, знаещи и можещи хора.